

## PRINCIPPER FOR VIKARDÆKNING

Vi opdeler fravær i kendt fravær og akut opstået fravær. Vi vil altid forsøge at prioritere en vikardækning af kendte voksne i det omfang, det er muligt.

### VIKARPLAN

Der er en forventning om, at der altid foreligger en vikarplan i forbindelse med kendt fravær. I de tilfælde hvor der er tale om akut opstået fravær og hvor det ikke har været muligt at lave en vikarplan bruges materiale, der er udarbejdet på forhånd af teamet.

Vikaren giver den fraværende lærer feedback på gennemførelsen af undervisningen og det anvendte vikarmateriale.



### Kendt fravær er:

- Omsorgsdage
- seniordage
- kursus
- hytteture
- lejrskoler
- ekskursioner
- møder m. BFC og lign.
- speciallægebesøg
- 6. ferieuge
- Prøver/censur

### Længerevarende kendt fravær er:

- orlov
- barsel
- langtidssygdom

Ved længerevarende kendt fravær skal læreren komme med forslag til den mest hensigtsmæssige vikardækning. Drøftes altid med den pædagogiske leder for afdelingen inden vikardækningen etableres.

Som udgangspunkt vikardækkes der ikke, hvis der i forvejen er en pædagog eller lærer med i klassen.

Skolen orienterer altid forældrene skriftligt ved længevarende kendt fravær. I tilfælde, hvor behovet for at have vikar ved længevarende fravær opstår pludseligt, orienterer vi, når vi har overblik over fraværets varighed og løsningen herpå.

### AFLYSNING AF UNDERVISNING M.M.

Elever i 0. – 6. klasse får principielt ikke fri. Skulle det være tvingende nødvendigt, orienterer vi forældrene via AULA. Vi giver kun fri efter nærmere aftale med den pædagogiske leder for afdelingen.

Elever i 7. – 9. klasse kan undertiden arbejde selv på skolen eller hjemme i ydertimer. Ved fravær skal læreren sørge for arbejdsstof til eleverne.

Vedtaget januar 2023