



Dagsorden og referat

Vedrørende:	20200824 - Dagsorden skolebestyrelse	Mødedato: 31-08-2020 17 - 20
Deltagere:	Mikkel, Emil, Lene, Lise, Mogens, Søren, Maja, Torben, Birgitte, EMØ, AHA, Lars	
Afbud:	Lars, Mikkel, Søren, Maja	
Kopi til:		
Sted:	Afd. Skovbakken	

Vestskolen-Afd Skovbakken

Holsteinsgade 43

8300 Odder

Tlf. 8780 3600

1. Godkendelse af dagsorden (5 min)

Dagsorden er godkendt uden kommentarer

17-09-2020

Sags Id. S2020-29288

2. Opfølgning på ansættelse af ny pædagogisk leder til udskolingen (rep fra ansættelsesudvalg) 15 min

Erik orienterer om ansættelsesprocessen og øvrige medlemmer i ansættelsesudvalget redegør for deres oplevelse af processen samt indtryk af den valgte, Stinne Karlsen.

Sagsbeh.

Susanne Bruun

Tlf. 8780 3600

susanne.bruun@odder.dk

Der var 33 ansøgere.

Det har været en god proces, mange kvalificerede ansøgere og drøftelserne i ansættelsesudvalget har været spændende.

Dok id. D2020-109137

Side 1/3

3. Opfølgning på Corona (AHA/EMØ) 30 min

- forældremøder (bestyrelsens rolle)
- begrænset adgang for eksterne (også forældre)
- opdeling i zoner
- forskudte pauser
- Mundbind

Skolebestyrelsen finder det er væsentligt at afholde forældremøder med alle forholdsregler overholdt.

På mødet blev det drøftet, om det evt. kunne sendes virtuelt samtidig til forældre med mulighed for Chat. Det blev forkastet, fordi det er for tidskrævende og på grund af risiko for GDPR problemer.

Vi kan også tilbyde at holde et møde med de få forældre, der er utrygge ved at deltage

Udsend evt. info inden, så der kan stilles spørgsmål.

En forælder pr elev.

Begrænset adgang for eksterne (også forældre)

Skolebestyrelsen bakker op om den fortsatte aflevering af elever udenfor med de mange gode gevinster der er, eleverne er meget selvhjulpne og kan meget selv.

Opdeling i zoner og forskudte pauser

Det er svært at overholde i udskoling men lettere i de andre faser.

Elever, der skal være hjemme som følge af Covid-19 skal modtage fjernundervisning.

4. Opfølgning på økonomi (EMØ) 10 min

Erik gennemgår prognosen for dette regnskabsår. Det forventes at årets resultat fra 2019, ca. kr. - 2.700.100 reduceres til ca. - 1.200.000. Underskuddet reduceres dermed forventeligt med kr. 1.500.000,-

5. Spisepause (30 min)

6. Input til skolebestyrelsens årshjul (Mikkel) 30 min

I Mikkels fravær beslutter vi at punktet udsættes til næste møde, hvor vi vil gennemgå det allerede udarbejdede oplæg til årshjul på næste møde, oplægget vedhæftes næste mødeindkaldelse - HUSK

Desuden suppleres med flg. input:

Ajourføring af principper

Afslutning af arbejdet med principper for devices

7. Betingelser for indførelse af lejrskole næste skoleår (Mogens) 20 min

Vi drøfter de forskellige muligheder for lejrskole/skolerejse.

Der er mange indlæg, alle er positive indstillet over for lejrskoler for udskoling.

Det er svært at tage stilling uden et se beregninger på, hvad det evt. koster og hvilke prioriteringer der skal foretages.

Erik udarbejder forslag, som der kan drøftes ud fra på næste møde.

Præmisser:

- En lejrskole som dannelsesstur på 3 dage/2 overnatninger/ en årgang/2 lærere/klasse/til København for udskoling.
- En lejrskole i indskoling/mellemtrin med 1. overnatning, med og uden forældredeltagelse om natten.

8. Opfølgning på bestyrelsens digitale ståsted (AHA/EMØ/Mogens) 30 min

- Procesplan

Erik gennemgår udkastet til procesplan – det foreløbige udkast vedlagt. Vi er enige om, at det er en omfattende procesplan, der tidsmæssig kan være svært at gennemføre. Ikke alle elementer er lige vigtige, eks. projektdage.

Hvem er det vigtigt at "klæde på"? Skolebestyrelsen og resten af forældrene?

Vi vil gerne have planen forenklet.

Vi vil gerne have input – delt med flere interessenter, eks. sikre at medarbejderne inddrages grundigt og "alle" forældre inspireres.

Alternativt skal procesperioden forlænges.

- Restriktioner for devices (forældrehenvendelse)

Der efterspørges kommunikations-apps som Messenger, Face-time eller lign, der er således ikke tale om sociale medier.

Vi mener ikke at huske, at vi specifikt har fravalgt kommunikations-apps.

Vi bakker op om, at det kan være relevant med kommunikations-apps som Face-time så BHH undersøger om det er en kommunal beslutning eller en konsekvens af det ståsted, som skolebestyrelsen har valgt? Det har ikke været skolebestyrelsens hensigt at hindre kommunikation, så vi undersøger nærmere, hvad der kan lade sig gøre. Lise svarer på forældrehenvendelse.

- Mobilregler

Skal vi have et princip for mobiltelefoner i skoletiden?

Efter en lang drøftelse beslutter vi, at tage punktet op igen i forbindelse med digital dannelse

9. Meddelelser (alle) 5 min

- Lukketid i SFO fredag er kl. 16.00 på Vestermarken og 16.30 på Skovbakken, data fra SFO om antallet af børn og bemanning viser, at der fredage er 9 elever i gennemsnit på Skovbakken. Vi tager det op som et særskilt punkt på næste møde – HUSK
- Ny direktør, Flemming Skaarup tiltrådte 1. august. Indtrykket er godt og vi har inviteret ham til personalemødet d. 15. september på Vestskolen.

10. Evt.

Forespørgsel, er der udfordringer med varmereguleringen på Skovbakken? Ja, da der ikke aircondition og en udpræget varm skolestart har udfordringen været at holde klasselokaler kølige. Spørgsmålet er drøftet med Arbejdsmiljørepræsentanten.