



## Dagsorden og Referat

Vedrørende:	20200617 Referat	Mødedato: 17-19
Deltagere:	Mikkel, Emil, Lene, Lise, Mogens, Søren, Maja, TMA, BHH, EMØ, BBO, AHA, Lars, Laura, Caroline	
Afbud:	Lars – samt Laura og Caroline	
Referent:	BBO	
Kopi til:		
Sted:	Skovbakken	

### Vestskolen-Afd Skovbakken

Holsteinsgade 43

8300 Odder

Tlf. 8780 3600

[www.vest-skolen.skoleintra.dk](http://www.vest-skolen.skoleintra.dk)

25-06-2020

Sags Id. S2019-6442

Sagsbeh.

Susanne Bruun

Tlf. 8780 3600

[susanne.bruun@odder.dk](mailto:susanne.bruun@odder.dk)

Dok id. D2020-86855

Side 1/4

NR :	INDHOLD:	ANSVARLIG:	REFERAT:
1	Godkendelse af dagsorden		Godkendt, samt et par ekstra punkter under eventuelt
2	Sygefraværsprojekt Kommunalt projekt der starter august 2020	EMØ	<p>Opmærksomhed på medarbejdernes sygefravær i skolekredsen. Fokus fra ledelsen omkring nedbringelse af fravær. På skolen har vi været opmærksom på, at det skulle være en fælles opgave – et fælles anliggende for teamet, skolen, men så ramte Corona os.</p> <p>Nu bliver der dog iværksat en kommunal indsats, med udgangspunkt i ældre- og sundhedsplejen som har arbejdet med projektet, med god erfaring. På skoledelen har det været svært at få de rigtige informationer og tal omkring fravær, og vi har fået et opmærksomhedspunkt i forhold til årsager til fravær, da fravær ikke nødvendigvis er sygdom, men måske også deltagelse i møder. Det er dog nu muligt at få en klar indsigt i data omkring fravær.</p> <p>Det vil være muligt med de nye data at se om det er langtidssyge eller kortere fraværs perioder. Det vil tydeliggøre længde samt årsager.</p> <p>Indsatsmodel: Sygemelding, forebyggelse, data, organisering = sygefraværskoordination.</p> <p>Kernelementer: Sygemelding, forebyggelse, data.</p> <p>Der er lavet en procesplan for indsatsen, som er påbegyndt i 2020 og afsluttes i slutningen af 2021.</p> <p>Et godt tiltag hvor der også er fokus på de "langtids-friske".</p>
3	Kvalitetsprojekt Erfaring fra pilotprojekt i 19/20	EMØ	<p>Kvalitet gennem brug af data – et pilotprojekt på Vestskolen.</p> <p>Der forsøges at lave en systematik omkring indsamling og brug af data. Det handler om at tage beslutninger ikke bare på synsninger, men på data og evidens. Det har været et ønske at samle data som man kan få let adgang til, således der kan træffes beslutninger og man kan undres og være undersøgende på forskellige forhold.</p> <p>Fremadrettet vil:</p> <p>Kvalitetsrapporten få tilført et lokalt bestemt supplement</p> <p>Bruge data fremadrettet, og ikke bare som en status</p> <p>Systematik i forhold til kommunalt bestemte indsatser</p> <p>God ledelse på børn og ungeområdet i Odder:</p> <p>Børn, unge og familier i centrum – visionsledelse, faglig ledelse, ledelse på tværs, datainformeret ledelse</p> <p>Der er lavet en kvalitetscyklus over en 2-årig plan. I den er der udvalgt et tema til bearbejdning – I vores sammenhæng er Læsning og Litteracy i indskolingen et indsatsområde, som vi laver undersøgelse på. Vi skal i den sammenhæng bruge meget data, så vi kan sætte lys på hvilke udfordringer vi har på området.</p> <p>Vi har afholdt kvalitetsamtaler, hvor forskellige aktører har deltaget både fra børnehave, 0.klasse og 3. klasserne, har fortalt omkring overgange og læseindsats.</p> <p>Data – og hvilke data indsamles, sparring og kompetence, hvorfor er læseniveauet, som det er, og hvad kunne være gjort anderledes.</p> <p>Data er både kvalitative og kvantitative – altså f.eks. både tal men også observationer.</p> <p>Der er kommet forskellige opmærksomhedspunkter ud fra kvalitetsamtalerne, og det er nu disse punkter, der skal arbejdes videre med.</p> <p>Tiltag: handleplaner omkring børnenes udfordringer, bedre samarbejde mellem matriklerne, fokus på systematik, kompetencehjul og læringshjul,</p>

			<p>sikre forståelse af arbejdet med ICDP og LP, etablering af vejleder korps dækkende begge matrikler.</p> <p>Fremadrettede tiltag for 0.klasse og 3. klasse b.la. teste og screene børn for at gøre relevante indsatser. Fælles skabeloner og for overleveringen. Systematik i overleveringen, ensartet testforløb, aftale om analyse og formidling af data.</p> <p>Man kan stille nysgerrige spørgsmål ind til kompetencer og evt. kompetenceudvikles for medarbejderne, og se på at hele organisationen og medarbejdernes kompetence på tværs.</p> <p>Kan forældrene inddrages i forløbet – og være aktive medspillere i samarbejdet.</p> <p>Til orientering så har der tidligere i kommunen været arbejdet med lignende forhold – der må være et materiale hos Lise Gammelby, som har været med i et lignende arbejde ved tidligere direktør. Der var meget fokus på sammenhænge og ikke kun overleveringer.</p>
4	Årsberetning	Mikkel	<p>Godkendt.</p> <p>Der er forslag til, at der bliver lavet en kort intro, således flere forældre vil gå ind og læse årsberetningen. Anne Marie og Mikkel afslutter arbejdet og lægger derefter årsberetningen ud på aula.</p>
5	Input til skolebestyrelsens årshjul 20-21	Mikkel	<p>Opmærksomhed på forventningsafstemme og kommunikation ud til forældrene.</p> <p>Vil være interessant at have et punkt omkring devices og evaluering af brugen. Der ud over skal der i efteråret laves retningslinjer for brugen af devices.</p> <p>Opdatering og fokus på principper.</p> <p>Skoleemner som allerede er i kalenderen skal også i bestyrelsens årshjul – måske kvartalsopdelt årshjul.</p> <p>Gerne inddragelse på skolebestyrelsesmøder af indsatser og de lærere/medarbejdere, som arbejder med opgaven – her også mulighed for at blive opmærksom på det pædagogiske tilsyn.</p> <p>Skolens arbejde med Skole-hjem samarbejdet.</p> <p>Se på sidste års-hjul og se om der er punkter vi skal se nærmere på.</p>
6	<p>Meddelelser</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundlovsdag</li> <li>- Projektører</li> <li>- Ny direktør</li> <li>- Sidste skoledag / translokation</li> <li>- Mødedatoer</li> </ul> <p>31.8, 29.9, 28.10, 26.11, 14.12, 26.1, 24.2, 25.3, 26.4, 25.5, 16.6</p>	EMØ	<p>Grundlovsdag var besluttet fra kommunal side skulle være en skoledag. Men der er sket kommunikationsbrist, da der er kommet nye ledere og medarbejdere, hvilket var uheldigt i forhold til at der ikke var busser i drift. Det gav anledning til spørgsmål</p> <p>Projektører: EMØ har bestilt 40 projektører, da et firma har et parti vi kan købe til fornuftig pris. Parkvejens skole har også budt ind på tilbuddet. Der har været overvejelser omkring storskærme i stedet for projektører, men det virker som en noget dyrere løsning.</p> <p>Ny direktør: Der er blevet valgt og ansat en ny direktør. Det bliver offentliggjort d. 25. juni efter byrådsmøde onsdag d. 24. juni.</p> <p>Sidste skoledag/translokation: Skovbakken: Fredag d. 19. juni markerer vi 9.klassernes sidste skoledag. Hygge i lokalerne, fodbold mod lærerne klassevis og afslutning klasserne igen.</p> <p>Translokationen – klassevis med forældre i gymnastiksalen til hyggelig afslutning.</p> <p>På Vestermarken holdes afslutning med 6. klasserne med hygge og fodbold fordelt på to eftermiddag/aften arrangeret af forældreråd.</p> <p>Skolebestyrelsesmøderne afholdes på "rullende" dage efter de nævnte dage til næste skoleår.</p>

			Erik har kontakte Lars Blume, og har inviteret ham til at fortsætte i skolebestyrelsen næste skoleår også.
7	Evt.		<p>Devices: et spørgsmål om det er besluttet at Youtube ikke skal være tilgængelig på de nye devices?</p> <p><b>Skolebestyrelsen har ikke en erindring af, at der er truffet en beslutning omkring dette. Derfor vil skolebestyrelsen gerne tillade Youtube på de nye devices på Vestskolen, da der findes meget undervisningsmateriale som medarbejderne bruger.</b></p> <p>Der har været en henvendelse omkring vore ståsteder, og forskellene skolerne imellem. Forældre vil gerne have oplæg og fælles undervisning omkring brug af de nye devices.</p> <p>BBO har i dag orienteret medarbejderne om at hun har opsagt sin stilling som pædagogisk leder på Skovbakken, og skal begynde som skoleleder i Favrskov kommune fra 1. august.</p> <p>Erik har skrevet til udskolingen og indkaldt til møde, både i forhold til løsning på den korte bane men også på den lange bane.</p> <p>I forhold til at der kommer til at mangle to pædagogiske ledere, da Mette Ginnerup også er stoppet, må der tænkes anderledes i opgave fordelingen.</p> <p>Erik har talt med HR, og der kommer opslag ud og forhåbentlig ansættelse 1. oktober.</p>